**PHIẾU ĐÁNH GIÁ HIỆU QUẢ CÔNG VIỆC**

Thời gian đánh giá từ ………./………./……….. đến ………./………./………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Loại hình đánh giá | 🗖 Quý | 🗖 Tháng | 🗖 Khác………………………. |
| Người đánh giá: …………………………. | Người được đánh giá: …………………………… |
| Chức vụ: ………………………............... | Chức vụ: ………………………………………… |

1. **Mức độ hoàn thành công việc**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Công việc | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nhận xét……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2 | Công việc | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nhận xét……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3 | Công việc | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nhận xét……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4 | Công việc | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nhận xét……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5 | Công việc | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nhận xét……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Tổng**  |  |  |  |
| **Tổng (I)** |  |
| 1 < 2 điểm | Không đạt | >75 % |
| 2 < 3 điểm | Cần cố gắng | 75 > 95 % |
| 3 < 4 điểm | Đạt yêu cầu | 95 > 100 % |
| 4 điểm | Vượt yêu cầu | > 100 % |

1. **Năng lực**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tiêu chí đánh giá | Nhận xét | TS | 1 | 2 | 3 | 4 | Điểm |
| 1 | Thái độ làm việc |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Tuân thủ Nội quy công ty, chuyên cần |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Năng động, sáng tạo |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Tinh thần tập thể |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Khả năng phát triển và tin cậy |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng** |  |  |  |
| **Tổng (II)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kết quả đánh giá chung** | **(I x 3) + (II x 1)** **4 =** |  |
| < 1.8 | 1.8 – 2.9 | 3.0 – 3.4 | 3.5 – 4.0 |
| Không đạt | Cần cố gắng hơn | Đạt yêu cầu | Xuất sắc |
| **C** | **B** | **A** | **A+** |
| Ý kiến của cấp quản lý trực tiếp | Ưu điểm | Những điểm cần khắc phục, cố gắng |

1. **Mục tiêu công việc cho giai đoạn tiếp theo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STT | Mục tiêu | Tiêu chí đánh giá |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ban Giám Đốc**……/……./……… | **PT. Bộ phận**……/……./……… | **Người được đánh giá**……/……./……… | **Người đánh giá**……/……./……… |