**THƯ MỜI NHẬN VIỆC**

*TpHCM, ngày tháng năm*

Kính gửi (Bạn):

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại:

Chúng tôi cám ơn sự quan tâm của Bạn đối với Công ty cũng như vị trí công việc mà Bạn đã dự tuyển. Chúng tôi trân trọng thông báo Bạn đã trúng tuyển trong đợt phỏng vấn vừa qua. Bạn sẽ:

* Làm việc tại: CÔNG TY CP TM & DV GIAO NHẬN KỶ NGUYÊN RỒNG.
* Chức danh công việc:
* Báo cáo trực tiếp cho:
* Ngày nhận việc:
* Thời gian thử việc:
* Thời giờ làm việc: Giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 7 (thứ bảy làm việc buổi sang đến 12:00)
* Lương và chế độ khác như sau:

Lương thử việc:

Lương chính thức:

* Các chế độ khác: theo Luật Lao động Việt Nam, theo Nội quy và Quy định của Công ty.

Chúng tôi hoan nghênh sự gia nhập của Bạn vào Công ty và hy vọng hợp tác tốt đẹp, lâu dài.

Trân Trọng !

ĐẠI DIỆN CTY KỶ NGUYÊN RỒNG

NGUYỄN HOÀNG MINH MẪN

|  |  |
| --- | --- |
| **Ứng viên xác nhận** | **Ký tên** |
| 🞎 Tôi đồng ý nhận việc theo nội dung thư mời nêu trên  🞎 Ý kiến khác:…………………………………………………………. |  |

**DANH MỤC HỒ SƠ NHÂN SỰ BỔ SUNG CHO CÔNG TY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Loại hồ sơ** | |
|  |  | Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương (nếu có) |
|  |  | Chứng minh thư – photo – công chứng (nếu có) |
|  |  | Hộ khẩu – photo – công chứng (nếu có) |
|  |  | Bằng cấp – photo – công chứng (nếu có) |
|  |  | Quyết định nghỉ việc của Công ty trước (nếu có) |
|  |  | Chứng nhận sức khỏe nếu có (từ bệnh viện cấp quận/huyện trở lên) |
|  |  | 2 ảnh 3 x 4 |
|  |  | Giấy đăng ký tạm trú, tạm vắng (nếu không có hộ khẩu) |
|  |  | Sổ BHXH:  Nếu có ghi số sổ: ………………………………………………………………………………………… |
|  |  | Giấy tờ khác (nếu có): |